



إدارة العلوم والبحث العلمي

## "المجلة العربية للعلوم" (المحكمة)

### مقدمة

استناداً لـ "استراتيجية نشر الثقافة العلمية والتقنية في الوطن العربي" (2006) فإن الهدف الأساسي من نشر الثقافة العلمية والتقنية هو مؤازرة المجتمع للدخول في مجتمع المعرفة، ليس كغاية في حد ذاته، بل كوسيلة لتحقيق التنمية المستدامة وبلورة الفكر واتخاذ القرار وإثراء حب الاطلاع لمعرفة كل ما يحيط بجوانب الحياة ودعم القدرات الذاتية. كما تشير نفس الاستراتيجية إلى ضرورة إتاحة برامج لفائدة الجماهير العريضة لخلق مناخ علمي عام لتمكينهم من فهم الأسس لمختلف الظواهر الطبيعية والأسس والنظريات العلمية.

وعلى الرغم من المكانة الكبيرة التي تحظى بها اللغة العربية اليوم باعتبارها إحدى أكثر اللغات انتشاراً من حيث عدد الناطقين بها في العالم ومساهمتها المحورية في إثراء وتعزيز العلوم ونشر الثقافة إحدى الوسائل الأساسية في تنمية رصيد البشرية الأدبي والثقافي والفكري منذ القدم، إلا أن الإنتاج العلمي العربي في الوقت الراهن لا يزال زهيداً مقارنة بما يتم نشره باللغات الأخرى، فضلاً عن ضعف الأثر العلمي والمعرفي للأبحاث المنشورة في المجلات الصادرة باللغة العربية الحالية والعائد إلى عدم دقة المعايير التي يمكن اعتمادها لتصنيف الأبحاث الصادرة باللغة العربية وتحكيم جودتها.

من هذا المنطلق، وحيث إنّ للنشر العلمي دور فعّال في تحقيق متطلبات التبادل المعرفي وإثراء المعرفة العلمية، ستعمل المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم على دعم نشر المحتوى العلمي المحكّم، لهدف الارتقاء به ومواكبة التقدم العلمي الذي يشهده العالم. ولمساعدة الخبراء والباحثين العرب على نشر بحوثهم ومقالاتهم العلمية في مجلة علمية محكمة تستند إلى معايير ومواصفات النشر العلمي عالية الجودة.

### أهداف المجلة

- المساهمة في تعريب العلوم والبحوث العلمية ونشرها باللغة العربية.
- نشر الثقافة العلمية في الوطن العربي.
- إثراء المحتوى الرقمي العلمي العربي.
- مساعدة الأكاديميين والباحثين العرب على نشر بحوثهم باللغة العربية.

### شروط وضوابط النشر

- 1- أن يُشارك الباحث بمقال واحد في عدد المجلة.
- 2- ألا تكون البحوث المرسلّة قد سبق نشرها بدوريات أو مجلات أخرى.

على الباحث احترام شروط الكتابة الآتية:

- ألا تتجاوز صفحات البحث المقدم 15 صفحة (أو اعتماد عدد الكلمات).
- تحتوي الصفحة الأولى من البحث على: عنوان البحث، الاسم الكامل للباحث ودرجته العلمية، والجامعة / أو مركز البحث التي ينتمي إليها باللغة العربية واللغة الانجليزية، البريد الإلكتروني للباحث، ملخص للدراسة في حدود (150) كلمة حجم (12) بلغة المقال وبلغة أجنبية (الإنجليزية)، الكلمات المفتاحية بعد الملخص (5 كلمات).
- تقدم الأبحاث مكتوبة ببرنامج (Word) بخط (Traditionnel Arabic) حجم (14)، تكتب العناوين الرئيسية والفرعية للفقرات بحجم 14 مثلها مثل النص الرئيسي لكن مع تضخيم الخط. أما الأبحاث المكتوبة باللغة اللاتينية فتكتب بخط Time new Roman، بحجم 12 وتكون الحواشي 4 سم على جوانب الصفحة الأربعة، كما تدرج الرسوم البيانية والأشكال التوضيحية في المقال، وتكتب عناوينها والملاحظات التوضيحية أسفلها، أما الجداول فيتم ترقيمها ترقياً متسلسلاً وتكتب عناوينها أعلاها والملاحظات التوضيحية أسفلها.
- يلتزم الباحث بتهميش المعلومات على طريقة (APA (American Psychological Association
- بالنسبة لعلامات الترقيم، توضع النقطة (.) بعد الكلمة مباشرة دون وجود فراغ بينهما، ويوضع فراغ واحد بين النقطة وبداية الجملة التالية. كما لا توضع النقطة (.) أبداً في العناوين، أما إذا كان العنوان يضم عناوين أحدهما فرعي والآخر رئيسي فيفصل بينهما بنقطتين.
- ينبغي إدراك الفرق بين الفاصلة بالعربية (،) والفاصلة بالأجنبية (,) واستعمالها في الكتابة المناسبة، كما تكتب الفاصلة بعد الكلمة مباشرة ولا يوجد فراغ بينهما.
- تكتب (واو) العطف ملتصقة بالكلمة التي تليها ولا يترك فراغ بينهما.
- عدم تزيين النص بالألوان والخطوط العريضة وتكبير الحجم، ينبغي احترام الشروط المعروضة سابقاً.
- ضبط اتجاه النص بالعربية من اليمين الى اليسار، والنص بالأجنبية من اليسار الى اليمين، وضبط اتجاه الجمل في النصوص إذا كانت باللغة العربية او بالأجنبية.
- عدم الإكثار من الفقرات وجمعها في نص سياقي واحد، واللجوء إلى الفقرات عند الضرورة النصية.

### مجالات الاهتمام

- الطب والصيدلة،
- التقانات الحيوية،
- البيئة والمياه والطاقات الجديدة والمتجددة،
- الرياضيات،
- علوم البحار،
- الفيزياء والكيمياء،

- علوم الأرض وعلوم الأحياء،
- علوم الاقتصاد وإدارة الأعمال،
- تكنولوجيا المعلومات والاتصال والذكاء الاصطناعي،
- العلوم الاجتماعية،
- علم الفلك والتنجيم،
- العمارة.

### محتويات / هيكلية المجلة

- افتتاحية،
- ملف العدد،
- بحوث ودراسات،
- كتاب العدد،
- شخصية العدد (شخصيات / أعلام علمية تاريخية عربية)،
- علماءنا في المهجر،
- مؤسساتنا العلمية،

### الهيئة المشرفة على المجلة

#### 1. هيئة التحرير

تتكون هيئة التحرير من:

- رئيس التحرير: من اختصاصاته:
  - إحالة الأعمال العلمية الواردة إلى المجلة للتقييم والتواصل مع المعنيين بالخصوص.
  - منح إفادات لأصحاب الأعمال العلمية بشأن نشر أعمالهم أو قبولها للنشر بناء على طلبهم.
  - دعوة هيئة تحرير المجلة ولجنتها الاستشارية للانعقاد.
  - الإشراف على العمل الإداري والفني في المجلة.
  - استقبال المراسلات الواردة إلى المجلة والرد عليها ومخاطبة الجهات فيما يتعلق بشؤون المجلة.
  - التواصل مع الهيئات العلمية والمواقع الإلكترونية المعنية باعتماد الدوريات والمجلات محلياً وعربياً ودولياً والعمل على تسجيل المجلة واعتمادها وفقاً للنظم المعمول بها لديهم.
  - التواصل مع منظمي المؤتمرات العلمية والندوات وورش العمل في مجال تخصص المجلة والتنسيق معهم على نشر أعمالهم العلمية في أعداد خاصة بالمجلة.
- يُنَاط لهيئة التحرير المهام الآتية:

- جمع الأعمال العلمية المراد نشرها بالمجلة وتبويبها.
- جمع نتائج تقييم الأعمال العلمية واتخاذ الإجراء اللازم بخصوصها.
- اختيار الأعمال العلمية المستهدفة للنشر في أعداد المجلة وتبويبها.

- اقتراح عدد النسخ المطلوب طباعتها من المجلة ومتابعة أعمال الطباعة.
- العمل على نشر أعداد المجلة إلكترونياً.
- التواصل مع أصحاب الأعمال العلمية في كل ما يتعلق بشؤون نشرها في المجلة.
- إعداد النماذج الخاصة بتقييم الأعمال العلمية المقدمة للنشر في المجلة.
- إعداد ضوابط نشر الأعمال العلمية في المجلة.

## 2. الهيئة الاستشارية والهيئة العلمية:

- الهيئة الاستشارية:

هي لجنة فنية من الخبراء والمتخصصين، ويستعان بها من قبل هيئة التحرير في رسم السياسة العامة للمجلة والعمل على تطويرها، وتسعى للارتقاء بمستوى المجلة من خلال تقديم الاستشارات الفنية لهيئة التحرير. يتم اختيار أعضاء الهيئة الاستشارية بالتنسيق والتشاور بين إدارة العلوم والبحث العلمي والجهات ذات الصلة فيها ومدير هيئة التحرير، من بلدان مختلفة ومن تخصصات متعددة ومتنوعة وثقافات بحثية متنوعة تناسب مع تخصصات المجلة، على أن يكون عضو الهيئة الاستشارية متميزاً بالخبرة البحثية الواسعة والنشاط البحثي المتنوع. يُنات للهيئة الاستشارية المهام التالية:

- الإسهام في تطوير المجلة، والارتقاء بها نحو الانتشار الإقليمي والعالمي.
- تقديم المشورة لرئيس وهيئة تحرير المجلة في كل ما له علاقة بالجوانب الفنية والإدارية والعلمية للمجلة.
- المشاركة في التقييم الدوري للمجلة / تحكيم المقالات الواردة على المجلة لنشر.
- المتابعة الدائمة لإصدارات ومحتويات المجلة.

- الهيئة العلمية: ومن مهامها:

- تقييم الأعمال البحثية المُحالة إليهم من قبل هيئة التحرير.
- الالتزام بنموذج التقييم المعتمد من قبل هيئة التحرير.
- إحالة تقرير تقييم العمل البحثي لإجراء التعديلات المقترحة.

## الموقع الإلكتروني للمجلة

يهدف الموقع الإلكتروني إلى:

- التعريف بالمجلة
- القيام بنشر ملخصات الأبحاث أو نشرها كاملة.
- تلقي طلبات النشر.
- تلقي طلبات التحكيم.
- إحالة تقييم الأعمال البحثية إلى البُحاث.
- القيام باستطلاعات الآراء حول جودة المجلة البحثية.